



PUNJAB STATE POWER CORPORATION LIMITED
(Regd. Off., PSEB Head Office, The Mall, Patiala-147001)
CIN: U40109PB2010SGC033813, Phone: 0175-2213045
Fax: 0175-2203567, E-mail: finance-advisor@pspcl.in
Website: pspcl.in
OFFICE OF THE FINANCIAL ADVISOR
(Budget Section)

ਵੱਲ

1. ਮੁਖ ਵਿੱਤੀ ਅਫਸਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
2. ਮੁਖ ਆਡੀਟਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
3. ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
5. ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
7. ਕੰਪਨੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਸਾਰੇ ਇੰਜੀ-ਇੰਨ-ਚੀਫ,
9. ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ

ਮੀਮੋ ਨੰ: 65/104

ਮਿਤੀ: 18-04-2024

ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,
ਵਰਕਸ ਅਤੇ ਅਮਲਾ
/ਬੀ.ਬੀ. 201/2024-25

ਵਿਸ਼ਾ:- ਸਾਲ 2024-25 ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨਾਂ ਦੀ ਵੰਡ ।

ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ 2024-25 ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨਾਂ ਦੀ ਵੰਡ (ਵਰਕਸ ਅਤੇ ਅਮਲੇ ਲਈ) ਬਜਟ ਸੈਂਟਰਵਾਈਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਮੱਦ ਵਾਈਜ਼ pspcl.in website ਤੇ upload ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਪਨਾਉਣ ਤੇ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇ ਜੀ:-


Information Centre > Budget > AO Budget

1. ਗਰੁੱਪ ਹੈਡ-74 ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸੰਭਾਲ
2. ਗਰੁੱਪ ਹੈਡ-75 ਕਰਮਚਾਰੀ ਲਾਗਤ ਅਤੇ ਵਰਕਚਾਰਜ ਅਮਲਾ
3. ਗਰੁੱਪ ਹੈਡ-76 ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨਿਕ ਅਤੇ ਆਮ ਖਰਚੇ

ਜਿੱਥੇ ਬਜਟ ਗਰਾਂਟ ਦੀ ਵੰਡ ਇਸ ਦਫਤਰ ਰਾਹੀਂ ਵੱਖ ਵੱਖ ਹੋਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਉੱਥੇ ਇਸਦੀ ਵੰਡ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਉਸਦੀ ਸੂਚਨਾ ਇਸ ਦਫਤਰ, ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਡਬਲਿਯੂ.ਏ.ਡੀ.ਭਾਗ ਅਤੇ ਹੋਰ ਅਕਾਊਂਟਸ/ਆਡਿਟ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

2. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਸਾਲ 2024-25 ਵਿੱਚ ਹੋਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚਾ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਬਜਟ ਗਰਾਂਟ ਅਨੁਸਾਰ ਸੀਮਤ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇ। ਕਿਸੇ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਅਣ-ਅਧਿਕਾਰਤ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਉਪ ਬੰਧ ਖਰਚਾ ਨਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਰਾਹੀਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਇੱਥੇ ਇਹ ਵੀ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਦਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਵਾਧੂ ਬਜਟ ਦੀ ਮੰਗ, ਜਸਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਸਹਿਤ ਅਲਾਟਿਡ ਬਜਟ ਅਤੇ ਹੋਏ ਕੁੱਲ ਖਰਚੇ ਦੀ ਰਕਮ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਤੇ ਅਤੇ ਇਸ ਦਫਤਰ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:119/160 ਮਿਤੀ 16.04.2019 (ਜੋ ਕਿ ਪਾਵਰਕਾਮ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਉੱਤੇ Information centre > Budget > AO Budget ਤੇ ਉਪਲਬਧ Checklist ਹੈ) ਅਨੁਸਾਰ ਆਪ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਹੀ ਕਰਨ ਜੀ।

ਇਹ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ।


ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬਜਟ,
ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਚਲਦਾ.....

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ

ਜਾਂਦਾ ਹੈ :-

1. ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਰੈਵਨਿਯੂ ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
2. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ ਏ.ਆਰ.ਆਰ ਅਤੇ ਟੀ.ਆਰ.ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
3. ਉਪ ਮੁਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਗੁਰੂ ਗੋਬਿੰਦ ਸਿੰਘ ਸੂਪਰ ਥਰਮਲ ਪਲਾਂਟ, ਰੋਪੜ ।
4. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁਖ ਇੰਜੀ./ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀ., ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ।
5. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਹਾਈਡਲ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
6. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ ਜੀ.ਐਚ.ਟੀ.ਪੀ.ਲਹਿਰਾ ਮੁਹੱਬਤ ।
7. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਟੀ ਐਸ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
8. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਸਟੋਰ ਤੇ ਵਰਕਸ਼ਾਪ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਲੁਧਿਆਣਾ ।
9. ਉਪ ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਅਮਲਾ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
10. ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪੀ.ਪੀ. ਅਤੇ ਆਰ., ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
11. ਏ.ਤੇ ਐਫ.ਐਮ ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਥਰਮਲਪਲਾਂਟ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਬਠਿੰਡਾ ।
12. ਉਪ ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ/ਬਾਂਡਜ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
13. ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.
14. ਸਾਰੇ ਵਧੀਕ ਨਿਗ:ਇੰਜੀ./ਸੀਨੀ:ਕਾ:ਕਾ:ਇੰਜੀ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.
15. ਸੰਯੁਕਤ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਸੋਨਲ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ ।
16. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਗਜ਼ਟੀ ਭਾਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
17. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਗਜ਼ਟੀ ਭਾਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
18. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤ (ਬਿਲਭਾਗ), ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ ।
19. ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਜਨਰਲ ਭਾਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ ।
20. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ,ਮੁਕੇਰਿਆਂ ਹਾਈਡਲ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ,ਤਲਵਾੜਾ ।
21. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ,ਆਨੰਦਪੁਰ ਸਾਹਿਬ ।
22. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ,ਯੂ.ਬੀ.ਡੀ.ਸੀਮਲਿਕਪੁਰ ।
23. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਪ੍ਰੀ-ਆਡਿਟ,ਆਰ ਐਸ ਡੀ ਸਾਹਪੁਰਕੰਡੀ ।
24. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਡਬਲਿਯੂ.ਏ.ਡੀ.,ਪਟਿਆਲਾ ।
25. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਈ.ਏ.ਡੀ.ਭਾਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ ।
26. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬੈਕਿੰਗ ਡਰਾਇੰਗ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ, ਪਟਿਆਲਾ ।
27. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਕੈਸ਼,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.ਪਟਿਆਲਾ ।
28. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਤਨਖਾਹ ਤੇ ਲੇਖਾ,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.ਪਟਿਆਲਾ ।
29. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਕੇਂਦਰੀ ਤਨਖਾਹ,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.ਪਟਿਆਲਾ ।
30. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਜੋਨਲ ਲੈਵਲ ਆਊਟਿੰਗ ਯੂਨਿਟ, ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ. ਲੁਧਿਆਣਾ ।
31. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਸੀ.ਸੀ.-1,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ., ਪਟਿਆਲਾ ।
32. ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਐਫ.ਆਰ.,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.,ਪਟਿਆਲਾ ।
33. ਸਾਰੇ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, ਖੇਤਰ,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ. ।
34. ਸੁਪਰਡੈਂਟ/ਵਿੱਤ ਭਾਗ,ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ.ਪਟਿਆਲਾ ।
35. ਸਕੱਤਰ-ਕਮ-ਸੀ.ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ, Ombudsman, ਬਿਜਲੀ ਪੰਜਾਬ,248, ਸੈਕਟਰ 19-ਏ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।


ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਬਜਟ,
ਪੰ.ਸ.ਪਾ.ਕਾ.ਲਿ,ਪਟਿਆਲਾ ।