



**Punjab State Power Corporation limited**  
Regd. office: PSEB Head Office, The Mall Patiala  
Corporate I.D. No. U40109PB2010SGC033813,  
website: [www.pspcl.in](http://www.pspcl.in)  
(Office of Principal/TTI,PSPCL,Patiala)  
Phone No. 0175-2971250, Fax No. 0175-2971240,  
mail: [principalhrd\\_pspcl@yahoo.com](mailto:principalhrd_pspcl@yahoo.com)

ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਨੰ: 299 ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ-942/2021 ਮਿਤੀ : 30/11/21

ਇਸ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਰਾਹੀਂ ਨੈਸ਼ਨਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਪਾਲਿਸੀ ਤਹਿਤ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਸੀ ਐਂਡ ਡੀ ਕੈਟਾਗਰੀ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ C&D Trg Program (Variant-7) ਅਧੀਨ ਮਿਤੀ 02 ਦਿਸੰਬਰ ਤੋਂ 04 ਦਿਸੰਬਰ 2021 ਸਵੇਰੇ 9.00 ਵਜੇ ਤੋਂ 5.15 ਵਜੇ ਸ਼ਾਮ ਤਕ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ / ਟੀ ਟੀ ਆਈ ਪੰ:ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ਵਿਖੇ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਕਰਨ ਲਈ ਨਾਮਜ਼ਦ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

(Batch-02)

Sr. No	Name of Participants(Sh)	Designation	ID No	Sub -Division	Mobile No
1.	Amrinder Singh	ALM	334661	S/U Sirhind	94179 42594
2.	Amritpal Singh	ALM	326415	Rangion	98157 61322
3.	Vijay Kumar	ALM	333237	Ghanour-1	9814962265
4.	Avtar Singh	ALM	332282	Sanghara	95927 02008
5.	Beant Singh	ALM	326405	Sherpur-1	73558 71033
6.	Bhag Singh	ALM	280589	Kitratpur Sahib	94635 47265
7.	Davinder Kumar	ALM	332894	Dhanoula-1	94638 62894
8.	Davinder Singh	ALM	295939	Nadampur	70097 54641
9.	Gulzar singh	ALM	239080	Ghanouli	75082 80529
10.	Gurdhian Singh	ALM	332911	Tohra	99150 83690
11.	Gurvinder Singh	ALM	322765	S/U Dhuri	98884 82330
12.	Harpreet Singh	ALM	332878	Dhanoula-2	94633 04176
13.	Harpreet Singh	ALM	332871	Sanghara	98762 34311
14.	Jagtar Singh	ALM	327839	Longowal	94177 66000
15.	Jaspal Sharma	ALM	326153	Sanghara	94635 41492
16.	Kuljinder Singh	ALM	326706	S/U Dhuri	98889 05800
17.	Sandeep Singh	ALM	326387	Sherpur-1	99144 43059
18.	Sikander Singh	ALM	332892	Dhanoula-1	90411 65400
19.	Gurjit Singh	ALM	333271	Nadampur	98769 27530
20.	Gurnam	ALM	327485	Takhatgarh	94634 48929
21.	Surmukh Singh	ALM	325106	Rajpura	98770 69499

22.	Charnjit Singh	ALM	324909	Rajpura	78885 28348
23.	Mann Singh	ALM	327494	Nurpur Bedi	93170 00050
24.	Inderjit Singh	ALM	334779	Ghanour-1	98550 67572
25.	Kamaljeet Singh	ALM	325058	Kaliyan	97816 33361

ਨੋਟ:-

- 1) ਇਹ ਟਰੇਨਿੰਗ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. (ਪਹਿਲਾ ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.) ਵਲੋਂ ਸਾਲ 2009 ਤੋਂ ਕਰਵਾਏ ਜਾ ਰਹੇ ਹਨ। ਜਿਹੜੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੇ ਪਿਛਲੇ ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ. (ਪਹਿਲਾ ਪੀ.ਐਸ.ਈ.ਬੀ.) ਵਲੋਂ ਕਰਵਾਈ ਸੀ ਐਂਡ ਡੀ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਕਰ ਲਈ ਹੈ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਤੇ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- 2) ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਦਾ ਸਮਾਂ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।
- 3) ਉਪਰੋਕਤ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਉਰਜਾ ਮੰਤਰਾਲੇ ਰਾਹੀਂ ਨੈਸ਼ਨਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਪਾਲਿਸੀ ਤਹਿਤ ਉਰਜਾ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸੀ ਐਂਡ ਡੀ ਕੈਟਾਗਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਨੂੰ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ। ਜਿਸ ਲਈ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਆਰ.ਈ.ਸੀ./ ਆਰ.ਈ.ਸੀ ਆਈ.ਪੀ.ਐਮ.ਟੀ. ਨੂੰ ਨੋਡਲ ਏਜੰਸੀ ਬਣਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਇਹ ਵਿਸ਼ਾਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਹੁਨਰ ਅਤੇ ਨਿਪੁੰਨਤਾ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਨੈਸ਼ਨਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਪਾਲਿਸੀ ਅਧੀਨ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਤੇ ਆਏ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਕੋਰਸ ਕਿੱਟ ਅਤੇ ਟੂਲ ਕਿੱਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਅਤੇ ਫਕੈਲਿਟੀ ਦੇ ਚਾਹ ਪਾਣੀ ਅਤੇ ਦੁਪਿਹਰ ਦੇ ਖਾਣੇ ਆਦਿ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਵਲੋਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- 4) ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਬੁੱਕ, ਸੀ.ਡੀ, ਨੋਟ ਪੈਡ, ਪੈਨ ਅਤੇ ਗਰੁਪ ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫ, ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਆਦਿ ਇੱਕ ਬੈਗ ਵਿੱਚ ਪਾ ਕੇ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਇਸਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਟੂਲ ਕਿੱਟ ਵੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜਿਹੜੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੂਰ-ਦਰਾਡੇ ਤੋਂ ਆਉਣਗੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਸਫਲਤਾ-ਪੂਰਵਕ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਉਪਰੰਤ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।



ਉਪਰੋਕਤ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿੱਚ ਹਾਜਰ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੀਆਂ:-


- 1) ਉਪਰੋਕਤ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਹੋਰ ਭੱਤਿਆਂ ਲਈ ਡਿਊਟੀ ਤੇ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ । ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ ਮੈਨ ਸੇਵਾ ਵਿਨਿਯਮਾਂਵਲੀ (ਟੀ.ਏ. ਵਿਨਿਯਮ)- 1972 (ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਕੀਤੀ ਸੋਧ ਅਨੁਸਾਰ ) ਟੀ.ਏ. ਕਲੋਮ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕ ਹੋਵੇਗਾ ।
- 2) ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਟੀ. ਏ/ਡੀ.ਏ. ਦਾ ਖਰਚਾ ਟੀ.ਏ.ਰੇਗੂਲੇਸ਼ਨ ਅਨੁਸਾਰ ਚਾਰਜ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ । ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਹੋਏ ਖਰਚੇ ਟੀਏ ਬਿਲ ਦੇ ਅਦਾ ਕਰਤਾ ਸਬੰਧਤ ਡੀ ਡੀ ਓ ਦੇ ਅਕਾਊਂਟ ਹੈਡ ਨੂੰ ਚਾਰਜ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ ।
- 3) ਇਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਸਬੰਧੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਅਪਣੀ ਫੀਡ ਬੈਕ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਉਪਰੰਤ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ. ਵਿਖੇ ਦੇਣੀ ਪਵੇਗੀ । ਉਨਾਂ ਦਾ ਟੀ ਏ ਕਲੋਮ ਉਨਾਂ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਧਿਕਾਰੀ ਕੇਵਲ ਉਦੋਂ ਹੀ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨਗੇ ਜੇਕਰ ਉਹ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਉਪਰੰਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਗੇ ।
- 4) ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਵਿਚ ਭਾਗ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੋਵਿਡ- 19 ਮਾਹਮਾਈ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਸਮੇਂ - ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਹੋਏ ਦਿਸ਼ਾ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਤਰਾਂ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਗੇ ।
- 5) ਕਰਮਚਾਰੀ ਇਸ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀ ਹਾਜਰੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ ।  
ਇਹ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

—ਸਹੀ—  
ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ / ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ.,  
ਪੰ;ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ।

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 7315/ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ-942

ਮਿਤੀ: 30/11/21

- 1) ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ / ਐਚ.ਆਰ.ਡੀ. ਪੰ;ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ।
- 2) ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ /ਦੱਖਣ, ਸੈਂਟਰਲ ਪੰ;ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ।
- 3) ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ /ਈ.ਡੀ.ਪੰ;ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ।
- 4) ਮੰਡਲ ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ ਪੰ;ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ।
- 5) ਉਪਰੋਕਤ ਉਪ ਮੰਡਲ / ਸਹਾਇਕ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ/ ਸਹਾਇਕ ਇੰਜੀਨੀਅਰ
- 6) ਉਪਰੋਕਤ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਤੈਨਾਤੀ ਸਥਾਨ ਤੇ
- 7) ਇੰਜੀ: ਸੁਨੀਲ ਕੁਮਾਰ ਜੇ.ਈ./ ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ.(ਇੰਨਚਾਰਜ ਹੋਸਟਲ )

  
ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ / ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ.,  
ਪੰ;ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ: ਪਟਿਆਲਾ ।