

**ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮਿਟਡ**  
(ਦਫ: ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਸੇਵਾਵਾਂ-2 (ਗਜ਼ਟੀ ਭਾਗ-2) ਪਟਿਆਲਾ)

ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਨੰ: 263

/ਬੀਈਜੀ-2

ਮਿਤੀ: 03.09.19

ਇਸ ਦਫਤਰੀ ਹੁਕਮ ਰਾਹੀਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਤਰੱਕੀ/ਤੇਨਾਤੀ ਲੋਕ ਹਿੱਤ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਦੀ ਤੱਤਕਾਲ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ:-

ਕ੍ਰਮ ਨੰ:	ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਂ ਸਰਵ/ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ	ਮੌਜੂਦਾ ਤੈਨਾਤੀ	ਤਜਵੀਜੀ ਤੈਨਾਤੀ	ਵਿਸੇਸ਼ ਕਥਨ
1)	ਅਰੁਣਾ ਕੁਮਾਰ, 9946	ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਦਫ: ਡੀਜੀਪੀ/ਵੀ ਤੇ ਐਸ, ਪਸਪਕਲ, ਪਟਿਆਲਾ	ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਤਕਨੀਕੀ-4, ਪਸਪਕਲ, ਪਟਿਆਲਾ	1.ਤਰੱਕੀ ਤੇ। 2.ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਵਿਰੁੱਧ

ਨੋਟ:

- ਚਾਰਜ ਸੰਭਾਲਣ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚਨਾਂ ਇਸ ਦਫਤਰ ਡੀ.ਜੀ.ਐਮ./ਆਈ.ਟੀ, ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਸੇਵਾਵਾਂ-1 (ਗਜ਼ਟੀ-4) ਪੰ:ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ.,ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।
- ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜੇਕਰ ਉਪ ਸਕੱਤਰ ਪੱਦ ਉਨੱਤ ਨਾ ਹੁੰਦੇ ਤਾਂ ਉਹ ਬਤੋਰ ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਰਹਿੰਦੇ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਜਨਰਲ ਸਰਵਿਸਜ਼ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ, 1972 ਦੇ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 13.1 ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਨਾਲ ਪੱਦ ਉਨੱਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਬਤੋਰ ਉਪ ਸਕੱਤਰ, 1 ਸਾਲ ਦਾ ਪਰੱਖ ਕਾਲ ਤਸੱਲੀ ਬਖਸ਼ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨਗੇ। ਜੇਕਰ ਇਹ ਸਮਾਂ ਸਫਲਤਾ ਪੂਰਵਕ ਮੁਕੰਮਲ ਨਹੀਂ ਕਰਨਗੇ ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਮੂਲ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਰਿਵਰਟ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਮੂਲ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਉਨਾ ਵਿਰੁੱਧ ਪੈਡਿੰਗ/ਚਲ ਰਹੇ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕੇਸ/ਕੇਸਾਂ/ਪੜਤਾਲਾਂ ਦੀ ਸਜ਼ਾ ਦਾ ਅਸਰ ਉਨਾ ਦੇ ਪੱਦ ਉਨਤੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ (ਕ੍ਰਮ ਨੰ: 1 ਤੋਂ 5) ਦੀ ਪਹਿਲਾਂ ਪੱਦ ਉਨਤੀ ਉਨਾ ਨੂੰ ਬਤੋਰ ਉਪ ਸਕੱਤਰ ਉਸ ਤੋਂ ਉਪਰ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਦਾ ਹੱਕ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਜਿਹੜੇ ਉਨਾ ਤੋਂ ਸੀਨੀਅਰ ਹਨ ਪਰ ਕੁਝ ਰਸਮੀ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਮੁਕੰਮਲ ਨਾ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਪੱਦ ਉਨਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕੇ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਬੋਰਡ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:133427/134042 ਪਾ:2/ਈ.ਐਨ.ਜੀ. -2 ਮਿਤੀ 26.6.96 ਅਤੇ ਰਾਖਵਾਂ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ 85 ਵੀਂ ਸੋਧ ਬਾਬਤ ਸੀਨੀਅਰਤਾ ਵਿੱਚ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਇਹਨਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੇ ਕੋਰਟ ਵਿੱਚ ਚੱਲ ਰਹੇ/ਪੈਡਿੰਗ ਕੋਰਟ ਕੇਸ/ਸਿਵਲ ਪਟੀਸ਼ਨ ਸਬੰਧੀ ਲੋਅਰ ਕੋਰਟ/ਹਾਈ ਕੋਰਟ ਅਤੇ ਸੁਪਰੀਮ ਕੋਰਟ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤਾ ਫੈਸਲਾ ਇਨ੍ਹਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਬੋਰਡ ਹੁਣ ਪਸਪਕਲ, ਦੇ ਪੱਤਰ ਮੀਮੋ ਨੰ: 192877/ 194442/ ਈਐਨਜੀ-212 ਪਾ:8/ ਲੂਜ਼ ਮਿਤੀ 22.10.93, ਅਰਧ ਸਰਕਾਰੀ ਪੱਤਰ ਨੰ:47222/ਈ.ਐਨ.ਜੀ. -512 ਮਿਤੀ 7-4-95 ਅਤੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:139998/141648/ਅ:ਅ:-212 ਪਾ:8 ਲੂਜ਼ ਮਿਤੀ 23.10.98 ਅਨੁਸਾਰ ਜੇਕਰ 1 ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ 2 ਆਪਣੇ ਨਵੇਂ ਤੈਨਾਤੀ ਸਥਾਨ ਤੇ ਹਾਜ਼ਰ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਫਾਰਗੋ ਕੀਤੀ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਤਰੱਕੀਬੱਧ ਹੋ ਰਹੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੇ ਹੜਤਾਲ ਵਿੱਚ ਭਾਗ ਲਿਆ ਹੋਵੇਗਾ, ਉਸਨੂੰ ਤਰੱਕੀ ਦਾ ਵਿੱਤੀ ਲਾਭ ਹੜਤਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਹੋਣ ਤੱਕ ਮਿਲਣ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਹ ਤਰੱਕੀ ਹੜਤਾਲ ਦੇ ਫੈਸਲੇ ਦੇ ਪੂਰਵ ਭਾਵਨਾ ਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਦਾ ਜੋ ਵੀ ਫੈਸਲਾ ਹੋਵੇਗਾ, ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਸਕੱਤਰ/ਬੋਰਡ ਹੁਣ ਪਸਪਕਲ, ਪਟਿਆਲਾ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ:101036/ 101936/ ਈ.ਐਨ.ਜੀ. 317 ਮਿਤੀ 7.8.98 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ 7 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਤਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ /ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਵਿਰੁੱਧ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

10) ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਬਤੌਰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਉਪਰੰਤ ਪੰ:ਰਾ:ਬਿ:ਬੋ:, ਹੁਣ ਪੰ:ਰਾ:ਪਾ:ਕਾ:ਲਿਮ. ਇੰਮਪਲਾਈ ਕੰਡਕਟ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ, 1971 ਦੇ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 19(1) ਅਨੁਸਾਰ ਆਪਣੀ ਜਮਾਂ, ਦੇਣਦਾਰੀਆਂ/ ਲੈਣਦਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਚਲ ਅਚੱਲ ਜਾਇਦਾਦ ਸਬੰਧੀ ਰਿਟਰਨ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਸੋਪਣਗੇ ਜੋ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵੱਲੋਂ ਇਹ ਸਕੱਤਰ/ਗੁਪਤ(ਗਜ਼ਟੀ)ਪਟਿਆਲਾ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇਗੀ।

11) ਇਨ੍ਹਾਂ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਮਿਤੀ 10.09.19 ਤੱਕ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

ਇਹ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

  
ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ ਸੇਵਾਵਾਂ-2

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 5140/90

/ ਈਬੀਪੀ-9946

ਮਿਤੀ: 03.09.19

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾਂ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

- 1) ਸੀਨੀ. ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਸੀ.ਐਮ.ਡੀ/ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿ:।
- 2) ਪੀ. ਐਸ. ਟੂ ਡੀ.ਜੀ.ਪੀ./ਵੀ. ਤੇ ਐਸ., ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 3) ਸਾਰੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜ /ਮੁੱਖ ਇੰਜ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ।
- 4) ਸਾਰੇ ਉਪ ਮੁੱਖ ਇੰਜ:/ਨਿਗ: ਇੰਜ: ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ।
- 5) ਮੁੱਖ ਵਿੱਤੀ ਅਫਸਰ/ਮੁੱਖ ਲੇਖਾ ਅਫਸਰਜ/ਕਾਸਟ ਕੰਟਰੋਲਰ/ਵਿੱਤ ਸਲਾਹਕਾਰ/ਮੁੱਖ ਆਡੀਟਰ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 6) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ/ਟੀ.ਟੀ.ਆਈ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 7) ਸੰਯੁਕਤ ਸਕੱਤਰ/ਸੇਵਾਵਾਂ-1/ਡੀ.ਜੀ.ਐਮ/ਆਈ.ਟੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 8) ਸਮੂਹ ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ/ਡਿਪਟੀ ਮੈਨੇਜਰ/ਗੁਪਤ ਗਜ਼ਟੀ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 9) ਲੇਖਾ ਅਫਸਰ/ਤਨਖਾਹ ਤੇ ਲੇਖਾ, ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 10) ਸੁਪਰਡੰਟ/(ਗਜ਼ਟੀ-4), ਪੀ.ਐਸ.ਪੀ.ਸੀ.ਐਲ, ਪਟਿਆਲਾ।
- 11) ਉਪਰੋਕਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਤੈਨਾਤੀ ਸਥਾਨ ਤੇ।

  
ਉਪ ਸਕੱਤਰ/ ਸੇਵਾਵਾਂ-2